



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO

Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di I Grado

**CURSI – BAGNOLO DEL SALENTO - CANNOLE**

**Via E. De Amicis, 49 - 73020 CURSI (LE)**

Tel. **0836/439031** - Codice Scuola **LEIC81200R** – C. F. **92012630759**

E-mail [leic81200r@istruzione.it](mailto:leic81200r@istruzione.it) PEC [leic81200r@pec.istruzione.it](mailto:leic81200r@pec.istruzione.it)

Sito web [www.comprensivocursi.edu.it](http://www.comprensivocursi.edu.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO-CURSI (Le)  
Prot. 0000718 del 28/02/2022  
(Uscita)

**OGGETTO: Avviso relative alla selezione di personale interno per l'attività di progettazione e collaudo.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contest della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Cod. Prog. 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-408 dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” - CUP: F79J21007890006.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relative regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTI** I seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 di cui all'oggetto;

**VISTO** il progetto presentato da codesta istituzione scolastica a valeresull'avviso28966 del 06/09/2021giusta delibera del Consiglio di Istituto n. 7;

**VISTA** la nota prot.n. AODGEFID - 0042550 del 02/11/2021; di autorizzazione del progetto13.1.2A-FESRPN-PU-2021-408, dal titolo Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica, per un import pari a €35.706,70;

**VISTO** il decreto prot. n. 3873 di formale assunzione al Programma Annuale E.F.2021del finanziamento di cui al citato progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione per la individuazione delle figure di sistema (collaudatore, progettista);

**RILEVATA** la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell'attività di Collaudo e Progettazione nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. 13.1.2A-FESRPN-PU-2021-408 dal titolo Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;

### **Tuttociò visto e rilevato, checostituisceparteintegrante del presenteavviso**

## **C O M U N I C A**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto cod. 13.1.2A-FESRPN-PU-2021-408 dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", per la seguente attività:

<b>Attività</b>	<b>Progetto – Obiettivo/Azione</b>	<b>N. ore</b>	<b>Compensoorariolor dostato</b>
<b>Collaudo</b>	13.1.2A-FESRPN-PU-2021-408 <b>CUP : F79J21007890006</b>	15	€ 23,22
<b>Progettazione</b>	13.1.2A-FESRPN-PU-2021-408 <b>CUP: F79J21007890006</b>	15	€ 23,22

### **PROFILO DEL COLLAUDATORE E DEL PROGETTISTA**

#### **PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE**

L'attività e i compiti della figura di collaudatore e progettista sono definite dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (pubblicate con nota MIUR 0001498 del 09.02.2018) e dalle indicazioni specifiche di cui all'avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021, di cui gli aspirantisono tenuti a prendere visione, reperibilisulsito<http://www.istruzione.it/pon/>.

In particolare l'esperto **Collaudatore** dovrà:

- effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per verificare I documenti relative alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quando specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;

- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- redigere i verbali relative alla propria attività.

In particolare, il **Progettista** reclutato dovrà occuparsi di:

- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- redigere i verbali dettagliati relative alla sua attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

## **Collaudatore**

Allegato a) istanza di partecipazione, sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo e documento di identità in corso di validità;

Allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.

## **Progettista**

Allegato c) istanza di partecipazione, sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo e documento di identità in corso di validità;

Allegato d) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "contiene istanza per la funzione di Collaudatore o Progettista, Progetto cod. 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-408 dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" **entro le ore 12:00 del giorno 04/03/2022** a mezzo raccomandata a fede la data indicata dal timbro postale.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico,

ovvero da una commissione appositamente costituita, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DEL COLLAUDATORE**

1	Laurea Vecchio Ordinamento o specialistica	Laurea triennale punti 2; Laurea VO o specialistica punti 6	Max 6 pt
2	Altra Laurea	pt. 2 per titolo max 3 titoli	Max 6 pt
3	Master di I livello	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt
4	Master II livello/diploma specializzazione biennale/dottorato, coerente con il ruolo richiesto	pt. 2 per titolo max 4 titoli	Max 8 pt
5	Master II livello/diploma specializzazione biennale/dottorato, altra tematica	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt
6	Anzianità di docenza	Per ogni anno punti 0,50 max 20 anni	Max 10 pt
7	Incarico per analoga funzione in altri progetti	pt. 2 per incarico max 5 incarichi	Max 10 pt

### **CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DEL PROGETTISTA**

1	Laurea Vecchio Ordinamento o specialistica	Laurea triennale punti 2; Laurea VO o specialistica punti 6	Max 6 pt
2	Altra Laurea	pt. 2 per titolo max 3 titoli	Max 6 pt
3	Master di I livello	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt
4	Master II livello/diploma specializzazione biennale/dottorato, coerente con il ruolo richiesto	pt. 2 per titolo max 4 titoli	Max 8 pt
5	Master II livello/diploma specializzazione biennale/dottorato, altra tematica	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt
6	Anzianità di docenza	Per ogni anno punti 0,50 max 20 anni	Max 10 pt
7	Incarico per analogafunzione in altriprogetti	pt. 2 per incarico max 5 incarichi	Max 10 pt

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà all'affidamento dell'incarico anche se sarà presentata una sola candidatura valida, che sarà pubblicato all'albo online.

Ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 I dati personali forniti dagli aspirant saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albodell'Istituto e sul sito web istituzionale <https://www.comprensivocorsi.edu.it/>, nelle sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente.

## **Collaudatore**

Il candidato collaudatore, risultante aggiudicatario, dovrà svolgere tutte le attività previste entro 15 giorni dal completamento della fornitura. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. La durata dell'incarico è stabilita in max nr. 15 ore. La misura oraria del compenso è stabilita in € 23,22 lordo stato per un totale complessivo di €348,30 onnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e al compenso orario previsto dal contratto collettivo in vigore.

## **Progettista**

Il candidato progettista risultante aggiudicatario dovrà svolgere tutte le attività previste dall'incarico entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. La durata dell'incarico è stabilita in max nr. 15 ore. La misura oraria del compenso è stabilita in €23,22 lordo stato per un totale complessivo di € 348,30 onnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e al compenso orario previsto dal contratto collettivo in vigore.

Il Dirigente Scolastico  
Raffaele Capone