



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO

Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di I Grado

CURSI – BAGNOLO DEL SALENTO - CANNOLE

Via E. De Amicis, 49 - 73020 CURSI (LE)

Tel. **0836/439031** - Codice Scuola **LEIC81200R** – C. F. **92012630759**

E-mail leic81200r@istruzione.it PEC leic81200r@pec.istruzione.it

Sito web www.comprensivocursi.gov.it



ISTITUTO COMPRENSIVO-CURSI (Le)
Prot. 0003595 del 12/12/2019
C/46 (Uscita)

PROCEDURA RIVOLTA AD ESPERTI ESTERNI (PERSONE FISICHE)

Art. 7, comma 6, Decreto L.vo 30 marzo 2001, n. 165

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE DI ESPERTI DEI MODULI

FONDI STRUTTURALI EUROPEI-PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

*Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa,
a supporto dell'offerta formativa;*

ASSE I- ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE).

OBIETTIVO SPECIFICO 10.2“Miglioramento delle competenze chiave degli allievi,
anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff” - AZIONE 10.2.2A

Lettera di formale autorizzazione del MIUR prot. n. 22747 del 01/07/2019

Progetto denominato “Competenze: chiavi in mano 2”

Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-34

CUP F78H18000400007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico di cui alla nota MIUR AOODGEFID\4396 del 09/03/2018, avente quale oggetto: Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa; Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2;

VISTE le *Indicazioni e orientamenti metodologici* per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento”;

VISTA la normativa europea, con particolare riferimento al Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali, al Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 10 del 17/04/2018 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 48 del 18/04/2018 con le quali è stata approvata la candidatura dell'Istituto Comprensivo alle iniziative di cui all'Avviso pubblico, prot. n. 4396 del 09/03/2018 del MIUR per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa – Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 –Asse I –Istruzione –FSE – Obiettivo Specifico 10.2 –Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2.

VISTA la Nota MIUR con graduatoria definitiva dei progetti valutati positivamente prot. n. 20674 del 21/06/2019;

VISTA l'autorizzazione all'avvio del progetto, prot.n. AOODGEFID 22747 del 01/07/2019, relativo all'Azione 10.2.1 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff" Avviso prot.n. 4396 del 09/03/2018;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 2042 del 24/07/2019 di formale assunzione al Programma Annuale 2019 del finanziamento di € 44.905,20 per il progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-34 "Competenze: chiavi in mano 2" relativo all'Asse I Ob. 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff"-Avviso prot.n. 4396 del 09/03/2018;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 19 del giorno 08 ottobre 2019 e la Delibera del Consiglio di Istituto n. 28 del 08 ottobre 2019 relative ai criteri generali da adottare per l'individuazione di esperti interni, esperti esterni, tutor, corsisti, referente della valutazione;

VISTA la procedura rivolta al personale interno per l'individuazione degli Esperti del progetto PON "Competenze: chiavi in mano 2", prot. 3087 del 08/11/2019;

PRESO ATTO che per i moduli di lingua inglese, per i quali era richiesto un esperto madrelingua, non sono pervenute candidature da parte del personale docente interno con i requisiti richiesti e che, pertanto, non esistono professionalità, all'interno dell'Istituto, per ricoprire il ruolo di esperto nei moduli formativi sotto indicati;

VISTA la necessità di reperire un esperto per ognuna delle proposte/modulo previsti nel Progetto;

EMANA

**IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI
al fine del reclutamento degli ESPERTI ESTERNI
(Art. 7, comma 6, Decreto L.vo 30 marzo 2001, n. 165)**

Il PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" è un Programma plurifondo finalizzato al potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. In particolare, l'Obiettivo specifico 10.2. e l'Azione 10.2.2A – sono volti al "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff".

Titolo Modulo	Destinatari	Descrizione modulo	Durata
Ready, steady, go! 2	Alunni scuola secondaria	<p>STRUTTURA: Il modulo si sviluppa su 60 ore, in orario extracurricolare ed è finalizzato allo sviluppo delle competenze linguistiche indispensabili per la comunicazione in lingua inglese: ascolto, parlato, lettura, scrittura.</p> <p>OBIETTIVI DIDATTICI/FORMATIVI DEL MODULO:</p> <ul style="list-style-type: none">-Comprendere le informazioni principali in messaggi su argomenti di tipo quotidiano;-Descrivere oralmente situazioni, persone, luoghi, esperienze personali e interagire con uno o più interlocutori in una semplice conversazione;-Scrivere correttamente messaggi di vario tipo;-Conoscere ed usare correttamente le funzioni comunicative più comuni e le strutture grammaticali sottese;-Sviluppare la motivazione all'apprendimento e favorire	60

		<p>l'autostima.</p> <p>CONTENUTI:</p> <p>-Lessico relativo ai diversi campi di esperienza personale (vita quotidiana, abbigliamento, shopping, cibo, scuola e studio, sport e attività ricreative, ecc.);</p> <p>-Funzioni linguistiche per i diversi scopi comunicativi;</p> <p>-Strutture grammaticali che permettono di esprimersi in forma chiara e corretta.</p> <p>PRINCIPALI METODOLOGIE</p> <p>- lezione interattiva, dialogata, frontale;</p> <p>- visione di video, ascolto di dialoghi e testi registrati per la comprensione orale;</p> <p>- cooperative learning, brainstorming, attività di role laying/role taking/role making.</p> <p>RISULTATI ATTESI: Gli alunni saranno preparati a sostenere un esame per l'acquisizione della certificazione Cambridge Key English Test - KET rilasciata dall'Università di Cambridge (livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), nelle sue quattro fasi: reading, writing, listening, speaking.</p> <p>Saranno cioè in grado di:</p> <p>-comprendere frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza;</p> <p>-comunicare in attività semplici e di routine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni;</p> <p>-descrivere in termini semplici aspetti della propria vita, dell'ambiente circostante ed esprimere bisogni immediati.</p> <p>MODALITA' DI VERIFICA E VALUTAZIONE:</p> <p>Osservazione degli alunni impegnati nelle varie attività, si terrà conto delle loro performance quotidiane e del livello di partecipazione ed interesse. Le verifiche periodiche in itinere e finali saranno soprattutto prove di simulazione degli esami KET (reading, writing, listening, speaking); la valutazione periodica in itinere e finale avverrà anche con questionari online sia sul gradimento del corso, che per accertare l'acquisizione dei contenuti disciplinari; si terranno colloqui con le famiglie sul livello di interesse e validità delle attività proposte.</p>	
--	--	--	--

COMPITI E FUNZIONI DELL'ESPERTO

L'esperto dovrà:

- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato;
- concordare col tutor d'aula un dettagliato piano progettuale operativo implementando il progetto presentato con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, tempi, lezioni frontali e interattive, esercitazioni e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- svolgere le attività in presenza attraverso pratiche didattiche laboratoriali e attive;
- predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività ed esercitazioni da fare svolgere al gruppo-classe da pubblicare sulla piattaforma ministeriale GPU;
- realizzare dove possibile un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti, da presentare alla comunità scolastica durante la manifestazione finale dei percorsi PON;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;

- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al Referente di valutazione il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR.

REQUISITI E CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO

Requisiti

- **Esperto madrelingua** in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - a) Aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (inglese);
 - b) aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (inglese) e di essere in possesso di laurea, anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente almeno di livello C1.)
- Elevate competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale
- Conoscenze della gestione della piattaforma infotelematica del MIUR per la documentazione dei progetti PON

Criteria di selezione

In caso di più disponibilità a svolgere gli incarichi sopra indicati, si stileranno singole graduatorie, distinte per modulo, nel rispetto dei seguenti titoli:

N.	Titoli culturali ed esperienze lavorative	Valutazione
1	Laurea V.O./laurea specialistica	Laurea con voto pari a 110/110 e lode : 5 pt Laurea con voto tra 106 /109: 4 pt Laurea con voto tra 100 /105: 3 pt Laurea con voto fino a 99: 2 pt
2	Master/dottorato/corso biennale specializzazione con esame finale coerente con la tematica del modulo	Punti 2 per ogni titolo sino ad un massimo di 6
3	Attestati di partecipazione a corsi di formazione riguardanti la disciplina, metodologie didattiche e nuovi ambienti di apprendimento	Punti 1 per ogni titolo sino ad un massimo di 3
4	Attestati di partecipazione a corsi di formazione per competenze informatiche e gestione piattaforme	Punti 1 per ogni titolo sino ad un massimo di 2
5	Esperienze di docenza in progetti curriculari ed extracurriculari nella disciplina oggetto del modulo	Punti 1,5 per ogni corso sino ad un massimo di 6
6	A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.	

VALUTAZIONE TECNICA DEL PROGETTO (Max 40 p.ti)

Coerenza del percorso progettuale con il progetto e agli obiettivi specifici del modulo	p.ti da 1 a 8
Fattibilità del percorso progettuale	p.ti da 1 a 8
Metodologie innovative utilizzate nel percorso	p.ti da 1 a 8
Misurabilità degli esiti	p.ti da 1 a 8
Modalità innovative di documentazione e socializzazione del percorso	p.ti da 1 a 8

Gli interessati potranno presentare la propria candidatura per uno o più moduli; nel caso in cui lo stesso soggetto risultasse utilmente collocato in due o più graduatorie, per favorire la partecipazione di più esperti, ed agevolare l'organizzazione dei moduli formativi, si procederà al conferimento di un solo incarico, secondo la preferenza dichiarata.

In caso di necessità (assenza di un numero sufficiente di candidature) si potrà procedere all'attribuzione di un secondo incarico, se compatibile con l'organizzazione delle attività.

In caso di una sola candidatura si procederà comunque all'attribuzione dell'incarico.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- non redatte secondo gli allegati.

L'analisi e la valutazione dei curricula saranno curate dalla Commissione all'uopo nominata, sulla base dei criteri deliberati dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'istituto.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro dieci giorni dalla scadenza.

I ricorsi alla predetta graduatoria potranno essere presentati entro 15 gg. dalla pubblicazione della medesima.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati a svolgere la funzione di Esperto d'aula possono presentare la propria candidatura compilando la scheda allegata al presente bando (allegato A), con relativa scheda di autovalutazione, e Allegato B Proposta progettuale corredata da curriculum vitae esclusivamente in formato europeo e copia del documento di identità in corso di validità.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente i titoli indicati nella Scheda di autovalutazione, i quali devono trovare corrispondenza nel curriculum vitae.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli riportati nella scheda di autovalutazione che non trovino corrispondenza nel curriculum vitae.

L'istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire entro le ore 12.00 di lunedì 30 dicembre 2019 all'Istituzione scolastica scrivente, esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo leic81200r@istruzione.it o leic81200r@pec.istruzione.it, in formato pdf non modificabile.

La mail deve recare come oggetto "Candidatura Esperto PON Competenze: chiavi in mano 2".

Non saranno prese in considerazione istanze con curriculum non in formato europeo e quelle con scheda di autovalutazione compilata in modo generico e/o non dettagliato o non corrispondenti con il curriculum vitae.

Inoltre, non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente dalla posta elettronica, nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO E COMPENSO

Il personale individuato sottoscriverà un incarico formale prima dell'inizio delle attività progettuali e dovrà

essere

disponibile a:

- partecipare agli incontri propedeutici in itinere e finali programmati per la realizzazione delle attività;
- essere presente durante le attività del modulo;
- collaborare con il direttore del PON, con l'Ufficio, con il referente per la valutazione;
- accettare il calendario del modulo predisposto in funzione della programmazione di istituto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- compilare tutti gli strumenti previsti e predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza;
- curare, insieme con il tutor, le attività di socializzazione e rendicontazione finale del percorso formativo.

L'incarico avrà validità dalla data di sottoscrizione al termine del corso e comunque sino alla conclusione di tutte le operazioni di competenza (inserimento dati e gestione piattaforma). Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extracurricolare.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

Il compenso orario massimo onnicomprensivo per le attività di Esperto è pari a euro 70,00 (ai sensi della normativa vigente) per n. 30/60 ore di attività.

L'importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP in ragione dell'8,50% e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato in rapporto alle ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e dopo l'effettivo accredito dei fondi.

TRATTAMENTO DEI DATI

Si comunica, infine, che i dati dei quali l'Istituzione scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679, del D.Lgs 196/03 e del D. Lgs. n.101/2018.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola, in Albo pretorio e in Amministrazione trasparente.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- affissione all'albo dell'istituto;
- pubblicazione sul sito web della scuola, in Albo pretorio e in Amministrazione trasparente.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico, prof. Angelo D'AGOSTINO.

f.to digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. . Angelo D'AGOSTINO